*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2019/2022*

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2019/2020

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Trening komunikacji interpersonalnej |
| Kod przedmiotu\* | P1S[4]0\_04 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Kolegium Nauk Społecznych |
| Kierunek studiów | Praca Socjalna |
| Poziom studiów | I stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok 1 , semestr II |
| Rodzaj przedmiotu | podstawowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | Anna Englert-Bator |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Anna Englert-Bator |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 2 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Zainteresowanie relacjami interpersonalnymi i procesem komunikowania się, pozytywna motywacja do pogłębiania swojej wiedzy i umiejętności w zakresie komunikowania się i asertywności. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studentów z psychospołecznymi uwarunkowaniami procesu porozumiewania się i komunikacji interpersonalnej |
| C2 | Kształtowanie umiejętności komunikowania się w różnych przestrzeniach funkcjonowania jednostki ludzkiej |
| C3 | Kształtowanie postaw asertywnych i umiejętności rozwiązywania konfliktów |
| C4 | Wykształcenie umiejętności przewidywania barier komunikacyjnych oraz przeciwdziałania im |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych[[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | Student opisze relacje zachodzące w życiu społecznym z perspektywy pracy socjalnej, z uwzględnieniem procesu komunikowania się interpersonalnego, jego uwarunkowań, prawidłowości i zakłóceń. | K\_W06 |
| EK\_02 | Student wymieni i scharakteryzuje mechanizmy funkcjonowania człowieka w strukturach społecznych i instytucjach życia publicznego, w tym strategie komunikowania się, postaw asertywności i teorii rozwiązywania konfliktów. | K\_W08 |
| EK\_03  EK\_04  KE\_05  KE\_06  KE\_07  KE\_08 | Student opisze zasady tworzenia i podejmowania działań skierowanych na rozwiązywanie problemów z zakresu pracy socjalnej – z uwzględnieniem nowych sposobów komunikowania się i rozwiązywania konfliktów.  Student potrafi wykorzystywać samodzielnie zdobytą wiedzę w praktycznym zawodowym działaniu jako pracownik socjalny do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej (w tym dylematów etycznych, sytuacji konfliktowych, motywowania klienta do zmiany etc. )  Student analizuje zjawiska społeczne oraz w sposób praktyczny realizuje podstawowe role zawodowe pracownika socjalnego  Student analizuje i uzasadnia ludzkie zachowania, ich motywy i konsekwencje, wskazuje na bariery komunikacyjne i sposoby ich eliminowania.  Student doskonaleni umiejętności w zakresie rozwoju osobistego, wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia zawodowego oraz dokształcania się w sferze zawodowej, dostrzegając konieczność rozwoju komunikacji interpersonalnych  Student aktywnie i odpowiedzialnie uczestniczy w grupach i zespołach zadaniowych; samodzielnego określania i wyznaczania priorytetów w działaniach zespołowych | K\_W15  K\_U08  K\_U11  K\_U12  K\_U17  K\_U18 |
| KE\_09  KE\_10 | Student organizuje kontakty z otoczeniem społecznym (interesariuszami zewnętrznymi) oraz współpracuje na rzecz rozwiązywania problemów z zakresu problematyki pracy socjalnej np. organizując mediacje czy inne formy rozwiązywania konfliktów  Student ma umiejętność adaptacji i działania w sytuacjach trudnych oraz negocjowania stanowisk, rozpoznając własne ograniczenia w pracy z innymi, wskazując na mocne i słabe strony własnych postaw asertywnych | K\_K01  K\_K07 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
|  |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1. Podstawowe aspekty i zagadnienia teorii komunikacji, elementy procesu komunikacji. Definicje i elementy składowe komunikacji interpersonalnej |
| 1. Komunikacja werbalna Komponenty kompetencji komunikacyjnej. Znaczenie kanału komunikacyjnego. Szum informacyjny. Przekaz jednokierunkowy i dwukierunkowy. 2. Aktywne słuchanie i parafraza – wyrażanie zrozumienia w procesie porozumiewania się. 3. Bariery komunikacyjne. 4. Komunikacja niewerbalna – współpraca ze słowami oraz udział w ustalaniu relacji osobowej w interakcji (postawa, gestykulacja, mimika, parawerbalne cechy głosu). 5. Trening umiejętności: a) rozpoznawanie znaczenia komunikatów niewerbalnych rozmówcy oraz świadome operowanie własną „mową ciała”; b) eliminowanie barier komunikacyjnych c)stosowanie technik aktywnego słuchania; d)stosowanie komunikatów empatycznych e) komunikowanie się w różnych przestrzeniach funkcjonowania jednostki ludzkiej. 6. Podstawy komunikowania perswazyjnego. 7. Nowe umiejętności komunikacyjne w pracy socjalnej: dialog motywacyjny i komunikacja bezceremonialna. 8. Postawa asertywna na tle innych możliwych: uległości, dominacji, manipulowania. Możliwości pracy nad własną asertywnością, podstawowe techniki asertywności 9. Manipulacje w relacjach międzyludzkich. 10. Zachowania komunikacyjne w sytuacjach konfliktowych. Zachowania komunikacyjne neutralizujące konflikty: okazywanie szacunku, stosowanie ingracjacji, formułowanie wypowiedzi krytycznych bez urażania osoby krytykowanej 11. Nietypowe sytuacje komunikacyjne. |

3.4 Metody dydaktyczne

*Wykład z prezentacją multimedialną, analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), metoda projektu*

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 02 | kolokwium, referat | ćw |
| EK\_03 | obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_04 | referat, projekt/ obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_05- EK\_10 | obserwacja w trakcie zajęć | ćw |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Obecności 75% ,aktywność w przygotowaniu materiału do zadań ćwiczeniowych  Zaliczenie ćwiczeń - kolokwium zaliczeniowe obejmujące wiedzę z zadanej literatury, aby zaliczyć kolokwium, student musi uzyskać 50% prawidłowych odpowiedzi. Do końcowej oceny zalicza się także oceny z bieżącego sprawdzania wiadomości oraz ocenę za przygotowanie referatu/projektu. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 30 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 2 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 28 |
| SUMA GODZIN | 60 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 2 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**  Łęcki K., Szóstak A. (1999) *Komunikacja interpersonalna w pracy socjalnej*, Katowice: Śląsk.  Adler, R. B., Rosenfeld, L.B., Proktor, R. F. (2006). *Relacje interpersonalne. Proces porozumiewania się*. Poznań: Rebis.  Król-Fijewska, M. (2012). *Stanowczo, łagodnie, bez lęku.* Warszawa: Wyd. W.A.B.  Król-Fijewska, M. (1993). *Trening asertywności: scenariusz i wykłady.*  Warszawa: Instytut Psychologii zdrowia PTP.  Witkowski, T., Chełpa, S. (2004). *Psychologia konfliktów.* Warszawa: Biblioteka Moderatora.  Miller, W., Rollnick, S., Dialog motywacyjny jak pomóc ludziom w zmianie (2014) WUJ: Kraków. |
| **Literatura uzupełniająca:**  Fleischer M. (2007) *Ogólna teoria komunikacji*, Wrocław.  Hartley P. (2000) *Komunikacja w grupie*, Poznań  Knapp M. L., J. A. Hall (2000) *Komunikacja niewerbalna w interakcjach międzyludzkich*,  Wrocław.  Nęcki Z., Komunikacja międzyludzka, Kraków  Urban B. J.O’Connor, J. Seymour (1990) *NLP. Wprowadzenie do programowania neurolingwistycznego*, Poznań.  T. Pszczókowski (1974) *Umiejętność przekonywania i dyskusji,* Warszawa  *Strategie i techniki perswazji* [w:] *Sztuka perswazji*, (2004) red. R. Garpiel, K. Leszczyńska, Kraków 2004  E. Berne (2004) *W co grają ludzie,* Warszawa.  R. Błaut (1994) *Skuteczne negocjacje,* Warszawa.  W. Głodowski (2000)*Komunikacja niewerbalna*, Gdańsk.  Z. Nęcki (2000) *Komunikacja międzyludzka*, Kraków.  M.B. Rosenberg (2003) *Porozumienie bez przemocy*, Warszawa.  F. Schulz von Thun(2003) *Sztuka rozmawiania*, t. 1, Kraków.  E. Sujak (2006) *ABC psychologii komunikacji*, Kraków. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)